

ATHEN & DELPHI

Historische Begegnungen mit der Antike
Politische Begegnungen in der Gegenwart

IHRE HIGHLIGHTS

- Linienflug ab/bis Frankfurt
- Zentrales Mittelklassehotel in Athen
- Politische Fachbesichtigungen
- Akropolis und Delphi



ATHEN & DELPHI

Es ist unglaublich, auf welchem kleinem Raum sich in und um Athen kunst- und kulturhistorische Stätten aneinanderreihen. Ihre Reise zur Wiege der europäischen Kultur und ins Geburtsland der Demokratie ist aber auch zugleich eine Reise in die Antike, welche sich beim Besuch der legendären Akropolis und dem Orakel von Delphi widerspiegelt.

IHR REISEPROGRAMM

1. Tag: 04.10.2020

Anreise, Journalistengespräch

Vormittags geplanter Linienflug nach Athen. Empfang durch Ihre örtliche Reiseleitung und Transfer zum Hotel. Hier findet ein Gesprächsaustausch mit einem Journalisten zum Thema „Auswirkungen der Wirtschaftskrise“ statt.

6 Übernachtungen im 4-Sterne Hotel Pythagorion in Athen

2. Tag: 05.10.2020 (F)

Stadtrundfahrt Athen, Akropolis, Griechisches Parlament, Griechische Europa-Union

Vormittags Stadtrundfahrt in Athen mit der schönen Altstadt Plaka und der weltberühmten Akropolis, dem Wahrzeichen der Hauptstadt. Um 14 Uhr 1,5-stündige Besichtigung des Griechischen Parlaments, der wichtigsten demokratischen Institution des Landes. Seine 300 Abgeordneten werden alle vier Jahre vom Volk unter Wahlpflicht gewählt. Anschließend Treffen mit der Griechischen Europa-Union.

3. Tag: 06.10.2020 (F)

Deutsche Evangelische Gemeinde Sozialer Stadtrundgang „Shedia“, Akropolismuseum

Heute besuchen Sie die deutsche evangelische Gemeinde in Athen, welche aktiv bei der Flüchtlingshilfe mitwirkt. Anschließend steht der soziale Stadt-

rundgang des Obdachlosenmagazins „Shedia“ auf dem Programm. Er wird

durch ehemalige Obdachlose organisiert und zeigt auf, wie sie selber das Leben auf der Strasse erlebt haben. Den heutigen Abschluss bildet der Besuch des neuen Akropolismuseums, das neben den einzigartigen ausgestellten antiken Fundstücken, auch durch seine spektakuläre Architektur beeindruckt.

4. Tag: 07.10.2020 (F)

Deutsche Botschaft, Friedrich-Ebert-Stiftung und Sozialklinik „Hellinikon“

Vormittags steht der Besuch der Deutschen Botschaft auf dem Programm. Hier werden Themen wie die aktuellen politischen Beziehungen zwischen Deutschland und Griechenland, aber auch die Flüchtlingsproblematik besprochen.

Anschließend findet ein Treffen in der Friedrich-Ebert-Stiftung statt.

Beim Besuch der Sozialklinik „Helliniko“, erhalten Sie Informationen über die Auswirkungen der Wirtschaftskrise auf die Gesundheitsversorgung des Landes.

5. Tag: 08.10.2020 (F)

Sozialküche „The Other Human“ NGO „Greek Council of Refugees“, Historisches Nationalmuseum

Heute besuchen Sie die Sozialküche „The Other Human“, die in Folge der durch die Wirtschaftskrise verstärkt aufgetretenen Armut gegründet wurde. Anschließend steht die Non-Government-Organisation „Greek Council of Refugees“ auf dem Programm, wo u.a. die rechtliche Problematik der aktuellen Flüchtlingspolitik aufgezeigt wird. Zum Abschluss besuchen Sie das historische Nationalmuseum mit Sitz im imposanten alten Parlamentsgebäude.

6. Tag: 09.10.2020 (F)

Orakel von Delphi

Der heutige Ausflug führt zum berühm-





ten Orakel von Delphi, dem legendären Zentrum der antiken Welt. Sie besichtigen u.a. das Apollo-Heiligtum mit dem antiken Stadion, das Theater, das Athener Schatzhaus, sowie das Museum mit der berühmten Statue des Wagenlenkers.

7. Tag: 10.10.2020 (F) Rückreise

Nach dem Frühstück haben Sie Zeit zur freien Verfügung, bevor der Transfer zum Flughafen in Athen stattfindet.

Ihr Linienrückflug nach Frankfurt ist am Nachmittag geplant.

F = Frühstück

Programmänderungen, insbesondere in der Reihenfolge des Ablaufs, vorbehalten.

An- und Abreisetag dienen in der Regel ausschließlich der Erbringung der Beförderungsleistung.



Geplantes Hotel: 4** Hotel Pythagorion, Athen**

(ÄNDERUNGEN VORBEHALTEN)

Das Hotel Pythagorion befindet sich nur wenige Gehminuten vom Stadtteil Plaka entfernt. Dieses 4-Sterne-Hotel befindet sich in einem modernen, 7-stöckigen Gebäude im Herzen der Stadt. Die Akropolis in 2 km Entfernung und den 1,5 km entfernten Syntagma-Platz erreichen Sie von hier aus ganz bequem.

Die Zimmer im Pythagorion Hotel sind modern eingerichtet und verfügen über einen eigenen Balkon. In Ihrem Zimmer erwarten Sie ein Kühlschrank, ein Safe und ein Haartrockner.

Landeskategorie: 4 STERNE, AtourO-Bewertung: **AAA-AAAA**

IM PREIS ENTHALTEN

- + Linienflug ab/bis Frankfurt nach Athen in der Economy-Class (vorgesehene Fluggesellschaft: Aegean Airlines)
 - + Flughafen-/Sicherheitsgebühren und aktuellem Kerosinzuschlag (Stand 13.01.20: 90,79 EUR)
 - + Transfers und Ausflüge mit einem landestypischen Bus an Tag 1,2,4,6,7
 - + Transfers mit öffentlichen Verkehrsmitteln an Tag 3,5
 - + 6 Übernachtungen im 4-Sterne-Hotel Pythagorion in Athen
AtourO-Bewertung: **AAA-AAAA**
(Änderungen vorbehalten)
 - + Unterbringung in Doppelzimmern mit Bad oder Dusche/WC
 - + Täglich Frühstück im Hotel
 - + Ausflüge laut Programm
 - + Politische Fachbesichtigungen
 - Treffen mit Journalisten
 - Griechisches Parlament
 - Sozialer Stadtrundgang
 - Deutsche Gemeinde Athen
 - Sozialklinik Hellinikon
 - Deutsche Botschaft
 - Sozialküche
 - Greek Council of Refugees
 - Historisches Nationalmuseum
 - griechische Europa-Union
 - Friedrich-Ebert-Stiftung
 - + Eintrittsgelder
 - + Deutsch sprechende Reiseleitung
- Die Kundengelder sind bei der R+V- Versicherung abgesichert.

NICHT IM PREIS ENTHALTEN

- Landestypische Trinkgelder
2-3 EUR p.P./Tag für Reiseleitung,
1-2 EUR p.P./Tag für Busfahrer
- Reiseversicherungen
- Touristensteuer
3 EUR pro Zimmer/Tag
(wird vor Ort im Hotel berechnet)
- persönliche Ausgaben



ANMELDESCHLUSS: 26.06.2020

Bitte senden Sie Ihre verbindliche Anmeldung innerhalb der oben genannten Anmeldefrist an den Vermittler **Europa Union Südpfalz**, damit die Durchführung der Reise gewährleistet werden kann.

PREISE (pro Person in EUR)	04.10. bis 10.10.2020
Grundpreis im Doppelzimmer	1.199 EUR
Einzelzimmerzuschlag	+320 EUR

Mindestteilnehmerzahl: 25 Personen.

Bei Nichterreichen der genannten Mindestteilnehmerzahl wird das Recht vorbehalten, die Reise bis 4 Wochen vor Reisebeginn abzusagen.



Q+ Mehrwertpaket inklusive

Anreise-, Einbruchs-, Schlüsselschutz und gedruckte Reiseunterlagen sowie Insolvenzversicherung für Einzelleistungen

weitere Informationen:
www.atouro.de/qplus



REISEVERSICHERUNG

Bitte beachten Sie, dass im Reisepreis keine Versicherungsleistungen eingeschlossen sind. Wir empfehlen den Abschluss einer Reiserücktrittskostenversicherung sowie weiterer Versicherungen, z.B. einer Auslandskrankenversicherung (u.a. mit Rückbeförderung bei Unfall, Krankheit, Tod). Gerne beraten wir Sie.

Reise-Rücktrittsversicherung & Urlaubsgarantie ohne Selbstbehalt (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanten Behandlungen) bei einem Reisepreis bis 1.500 EUR p.P. für **62 EUR p.P.** bzw. bei einem Reisepreis bis 2.000 EUR p.P. für **73 EUR p.P.** oder den 5-Sterne Premium-Schutz ohne Selbstbehalt inkl. Reiserücktrittskostenversicherung & Urlaubsgarantie (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanten Behandlungen), Reise-

kranken-, -notfall, -unfall und -gepäckversicherung bei einem Reisepreis bis 1.500 EUR p.P. für **101 EUR p.P.** bzw. bei einem Reisepreis bis 2.000 EUR p.P. für **121 EUR p.P.**

OMBUDESMANN

Sollten Sie mit einer Versicherungsleistung nicht zufrieden sein, wenden Sie sich bitte direkt an die HanseMerkur. Weitere Schlichtungsversuche können im Anschluss an folgende Schlichtungs- und Beschwerdestellen gerichtet werden:
Versicherungsombudsmann e.V.,
Postfach 08 06 32, 10006 Berlin
Tel.: 0800 3696000,
E-Mail: beschwerde@versicherungsombudsmann.de

EINREISEBESTIMMUNGEN

Deutsche Staatsbürger benötigen für diese Reise einen Personalausweis/Reisepass der noch mind. bis nach Rückkehr gültig sein muss. Angehörige anderer Staaten bzw. Doppelstaatsbürgerschaften bitten wir vor Buchung mit uns Kontakt aufzunehmen. Für die Einhaltung von Pass- und Visa-, Zoll-, und Devisenbestimmungen ist jeder Gast selbst verantwortlich. Information: www.auswaertiges-amt.de

IHRE GESUNDHEIT IST UNS WICHTIG

Grundsätzlich sollten die Standardimpfungen gemäß aktuellem Impfkalender des Robert-Koch-Institutes überprüft und ggf. aufgefrischt werden. Bitte kontaktieren Sie rechtzeitig vor Abreise Ihren Hausarzt. Weitere Hinweise finden Sie unter: www.fit-for-travel.de.

ZAHLUNG / REISEUNTERLAGEN

Per Überweisung rechtzeitig zum jeweiligen auf der Reisebestätigung/Rechnung angegebenen Zeitpunkt auf folgende Bankverbindung:
AtourO GmbH, IBAN: DE94 6206 3263 0158 1580 16
Mit der Buchung wird eine Anzahlung von 20% des Reisepreises fällig. Der Restbetrag ist 4 Wochen vor Reisebeginn fällig.

Eine Kreditkartenzahlung ist nicht möglich.

Nach Komplettzahlung des Reisepreises erhalten Sie ca. 10 Tage vor Abreise die Reiseunterlagen.

HINWEIS

Sie reisen in ein fremdes Land, um neue Erlebnisse und Eindrücke zu gewinnen – genießen Sie es und vergleichen Sie bitte nicht alles mit den Verhältnissen/Standards in Deutschland.

Die Reise ist i.d.R. nicht für Personen mit eingeschränkter Mobilität geeignet. Wir bitten um Rücksprache im Einzelfall.

BITTE BEACHTEN SIE

Flugsicherheitsgebühren, -steuern und Kerosinzuschlag entsprechen dem Zeitpunkt der Kalkulation (STAND 13.01.2020; 90,79 EUR). Eine Nachbelastung eventueller Erhöhungen im Rahmen der gesetzlichen Richtlinien sind vorbehalten.

Die Leistungsangaben in der Versicherungsspalte geben den Versicherungsschutz nur zum Teil wieder. Die maßgeblichen Versicherungsbedingungen und Tarifbeschreibungen finden Sie unter: www.atouro.de/reiseversicherung

AUSKUNFT UND ANMELDUNG BEIM VERMITTLER



Europa-Union Südpfalz
Herr Jörg Saalbach
Alois-Kraemer-Str. 15
76829 Landau
Mobil: 0160-2853 556
E-Mail: joergsaalbach@web.de

REISEVERANSTALTER



AtourO GmbH
Martin-Luther-Straße 69
71636 Ludwigsburg
Telefon: 07141 - 7 02 36 0
E-Mail: info@atouro.de
Web: www.atouro.de

FORMBLATT ZUR PAUSCHALREISE NACH § 651A DES BGB

Bei der Ihnen angebotenen Kombination von Reiseleistungen handelt es sich um eine Pauschalreise im Sinne der Richtlinie (EU) 2015/2302.

Daher können Sie alle EU-Rechte in Anspruch nehmen, die für Pauschalreisen gelten. Das Unternehmen AtourO GmbH trägt die volle Verantwortung für die ordnungsgemäße Durchführung der gesamten Pauschalreise.

Zudem verfügt das Unternehmen AtourO GmbH über die gesetzlich vorgeschriebene Absicherung für die Rückzahlung Ihrer Zahlungen und, falls der Transport in der Pauschalreise inbegriffen ist, zur Sicherstellung Ihrer Rückbeförderung im Fall seiner Insolvenz.

WICHTIGSTE RECHTE NACH DER RICHTLINIE (EU) 2015/2302

- Die Reisenden erhalten alle wesentlichen Informationen über die Pauschalreise vor Abschluss des Pauschalreisevertrags.
- Es haftet immer mindestens ein Unternehmer für die ordnungsgemäße Erbringung aller im Vertrag inbegriffenen Reiseleistungen.
- Die Reisenden erhalten eine Notruftelefonnummer oder Angaben zu einer Kontaktstelle, über die sie sich mit dem Reiseveranstalter oder dem Reisebüro in Verbindung setzen können.
- Die Reisenden können die Pauschalreise – innerhalb einer angemessenen Frist und unter Umständen unter zusätzlichen Kosten – auf eine andere Person übertragen.
- Der Preis der Pauschalreise darf nur erhöht werden, wenn bestimmte Kosten (zum Beispiel Treibstoffpreise) sich erhöhen und wenn dies im Vertrag ausdrücklich vorgesehen ist, und in jedem Fall bis spätestens 20 Tage vor Beginn der Pauschalreise. Wenn die Preiserhöhung 8 % des Pauschalreisepreises übersteigt, kann der Reisende vom Vertrag zurücktreten. Wenn sich ein Reiseveranstalter das Recht auf eine Preiserhöhung vorbehält, hat der Reisende das Recht auf eine Preissenkung, wenn die entsprechenden Kosten sich verringern.
- Die Reisenden können ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten und erhalten eine volle Erstattung aller Zahlungen, wenn einer der wesentlichen Bestandteile der Pauschalreise mit Ausnahme des Preises erheblich geändert wird. Wenn der für die Pauschalreise verantwortliche Unternehmer die Pauschalreise vor Beginn der Pauschalreise absagt, haben die Reisenden Anspruch auf eine Kostenerstattung und unter Umständen auf eine Entschädigung.
- Die Reisenden können bei Eintritt außergewöhnlicher Umstände vor Beginn der Pauschalreise ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten, beispielsweise wenn am Bestimmungsort schwerwiegende Sicherheitsprobleme bestehen, die die Pauschalreise voraussichtlich beeinträchtigen.
- Zudem können die Reisenden jederzeit vor Beginn der Pauschalreise gegen Zahlung einer angemessenen und vertretbaren Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten.
- Können nach Beginn der Pauschalreise wesentliche Bestandteile der Pauschalreise nicht vereinbarungsgemäß durchgeführt werden, so sind dem Reisenden angemessene andere Vorkehrungen ohne Mehrkosten anzubieten. Der Reisende kann ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten (in der Bundesrepublik Deutschland heißt dieses Recht „Kündigung“), wenn Leistungen nicht gemäß dem Vertrag erbracht werden und dies erhebliche Auswirkungen auf die Erbringung der vertraglichen Pauschalreiseleistungen hat und der Reiseveranstalter es versäumt, Abhilfe zu schaffen.
- Der Reisende hat Anspruch auf eine Preisminderung und/oder Schadenersatz, wenn die Reiseleistungen nicht oder nicht ordnungsgemäß erbracht werden.
- Der Reiseveranstalter leistet dem Reisenden Beistand, wenn dieser sich in Schwierigkeiten befindet.
- Im Fall der Insolvenz des Reiseveranstalters oder – in einigen Mitgliedstaaten – des Reisevermittlers werden Zahlungen zurückerstattet. Tritt die Insolvenz des Reiseveranstalters oder, sofern einschlägig, des Reisevermittlers nach Beginn der Pauschalreise ein und ist die Beförderung Bestandteil der Pauschalreise, so wird die Rückbeförderung der Reisenden gewährleistet. Das Unternehmen AtourO GmbH hat eine Insolvenzabsicherung mit der R+V Allgemeine Versicherung AG abgeschlossen. Die Reisenden können diese Einrichtung oder gegebenenfalls die zuständige Behörde (R+V Allgemeine Versicherung AG, Raiffeisenplatz 1, 65189 Wiesbaden – Tel. 0611 / 533 5859, E-Mail: ruv@ruv.de) kontaktieren, wenn Ihnen Leistungen aufgrund der Insolvenz von dem Unternehmen AtourO GmbH verweigert werden.

Webseite, auf der Richtlinie (EU) 2015/2302 in der in das nationale Recht umgesetzten Form zu finden ist:

www.umsetzung-richtlinie-eu2015-2302.de

AUSZUG AUS DEN ALLGEMEINEN REISEBEDINGUNGEN

1. ABSCHLUSS DES REISEVERTRAGES, VERPFLICHTUNG FÜR MITREISENDE, VERMITTLUNG VON FREMDLEISTUNGEN

- 1.1. Der Reisevertrag kommt zwischen Ihnen, dem Buchenden, und uns, dem Reiseveranstalter, dann zustande, wenn nach Informationserteilung iSd § 651d BGB in Verb. mit Art. 250 §§ 1ff EGBGB sowie der Übergabe des jeweils richtigen Formblattes Übereinstimmung über die wesentlichen Vertragsbestandteile (Preis, Leistung und Termin) besteht. Dadurch ergeben sich Rechte und Pflichten für Sie, den Kunden.
- 1.2. Ihre Buchung kann schriftlich oder (fern)mündlich erfolgen, sollte jedoch möglichst in Textform unter Verwendung unseres Formulars erfolgen.
- 1.3. Für die Buchung, die mündlich, telefonisch, schriftlich, per E-Mail, SMS oder per Telefax erfolgt, gilt:
 - a) mit der Buchung (Reiseanmeldung) bieten Sie uns den Abschluss des Pauschalreisevertrages verbindlich an.
 - b) Der Vertrag kommt mit dem Zugang der Reisebestätigung durch uns zustande.

Bei oder unverzüglich nach Vertragsschluss werden wir Ihnen eine, den gesetzlichen Vorgaben entsprechende, Reisebestätigung auf einem dauerhaften Datenträger übermitteln (welcher es Ihnen ermöglicht die Erklärung unverändert so aufzubewahren oder zu speichern, dass sie Ihnen in einem angemessenen Zeitraum zugänglich ist) zum Beispiel auf Papier oder per E-Mail, sofern Sie nicht Anspruch auf eine Reisebestätigung in Papierform haben, weil der Vertragsschluss in gleichzeitiger körperlicher Anwesenheit beider Parteien oder außerhalb von Geschäftsräumen erfolgte.

- 1.5. Sie haben für alle Vertragsverpflichtungen von Mitreisenden, für die Sie die Buchung vornehmen, wie für Ihre eigenen einzustehen, soweit Sie diese Verpflichtung durch ausdrückliche und gesonderte Erklärung übernommen haben.

2. BEZAHLUNG: ANZAHLUNG UND RESTZAHLUNG

- 2.1. Sämtliche Zahlungen auf den Reisepreis sind erst nach Aushändigung des Sicherungsscheines gemäß § 651t BGB zu leisten. Mit Erhalt des Sicherungsscheines, der Informationen zu Namen und Kontaktdaten des Kundengeldabsicherers in klarer, verständlicher und hervorgehobener Weise gibt, wird eine Anzahlung von 20% des Reisepreises fällig. Der Restbetrag ist 4 Wochen vor Reisebeginn fällig. Bei Vertragsschluss nach diesem Zeitpunkt ist der gesamte Reisepreis mit Erhalt des Sicherungsscheines fällig. Die Kosten für vermittelte Reiseversicherungen werden in voller Höhe gemeinsam mit der Anzahlung fällig.
- 2.2. Sind die Voraussetzungen der Fälligkeit des Reisepreises eingetreten, so haben Sie bis zur erfolgten Zahlung an uns keinen Anspruch auf unsere Reiseleistungen.
- 2.3. Stornoentschädigungen, Bearbeitungs- und Umbuchungsgebühren sind sofort fällig.
- 2.4. Leisten Sie die Anzahlung und/oder die Restzahlung nicht entsprechend den vereinbarten Zahlungsfälligkeiten, obwohl wir zur ordnungsgemäßen Erbringung der vertraglichen Leistungen bereit und in der Lage sind, unsere gesetzlichen Informationspflichten erfüllt haben und kein gesetzliches oder vertragliches Zurückbehaltungsrecht Ihrerseits besteht, so sind wir berechtigt, nach Mahnung mit Fristsetzung vom Pauschalreisevertrag zurückzutreten und Sie mit Rücktrittskosten gemäß Ziffer 7.1. zu belasten.

7. RÜCKTRITT VOM VERTRAG DURCH DEN KUNDEN VOR REISEANTRITT / RÜCKTRITTSKOSTEN

- 7.1. Rücktritt mit Entschädigungszahlung/Stornogebühr
Treten Sie vor Reisebeginn zurück, so verlieren wir den Anspruch auf den Reisepreis. Stattdessen können wir, soweit kein Fall nach Ziffer 7.3. dieser AGB vorliegt, eine angemessene Entschädigung für die bis zum Rücktritt getroffenen Reisevorkehrungen und unsere Aufwendungen in Abhängigkeit von dem jeweiligen Reisepreis verlangen. Die Entschädigung steht in einem prozentuellen Verhältnis zum Reisepreis und richtet sich bezüglich der Höhe nach dem Zeitpunkt der Rücktrittserklärung vor Reiseantritt und der jeweiligen Reiseart sowie den ersparten Aufwendungen, den allenfalls zu erwartenden Einnahmen aus anderweiter Verwendung der Reiseleistung sowie der tatsächlich zu leistenden Zahlungen an die Leistungsträger. Als Reisepreis bzw. Pauschalpreis ist der Gesamtpreis der vertraglich vereinbarten Leistung zu verstehen. Für ausgeschriebene Reisen, bei denen AtourO GmbH als Veranstalter auftritt, gelten folgende Stornogebühren, sofern in der Reiseausschreibung keine anderen Stornosätze vereinbart werden:

bis 60. Tag vor Reiseantritt	20%
59. bis 46. Tag vor Reiseantritt	35%
45. bis 31. Tag vor Reiseantritt	50%
30. bis 15. Tag vor Reiseantritt	65%
14. bis 8. Tag vor Reiseantritt	80%
7. bis 1. Tag vor Reiseantritt	90%
am Anreisetag bzw. bei No-Show	90%
Flugtickets ab Ausstellung,	100%
exklusive Steuer	

Wird durch Rücktritt/Storno ein Platz in einer Doppel- oder Mehrbettkabine storniert, beträgt unser pauschalierter Schadensersatzanspruch für den Kreuzfahrtanteil am Reisepreis des zurücktretenden Kunden 100%. Bei Rücktritt/Storno des Zimmerpartners bei Buchung eines Doppelzimmers, fällt zusätzlich zu den o.g. Stornosätzen der Einzelzimmerzuschlag an.

Bereits von uns getätigte und nachweislich nicht erstattungsfähige Ausgaben (z.B. Visa-Besorgung, nicht erstattungsfähige Anzahlungen für Hotels und andere Leistungen, Tickets ohne Rückerstattungsmöglichkeit etc.) sind im Falle eines Stornos in jedem Fall zur Gänze von Ihnen zu begleichen.

Ihnen bleibt es in jedem Fall unbenommen, uns nachzuweisen, dass uns überhaupt kein oder ein wesentlich niedrigerer Schaden entstanden ist als die von uns geforderte, oben genannte Pauschale.

7.2. Rücktrittserklärung

a) Beim Rücktritt vom Vertrag ist zu beachten:

Sie können jederzeit uns bzw. dem Vermittler, bei dem die Reise gebucht wurde, mitteilen, dass Sie vom Vertrag zurücktreten. Bei einer Stornierung/Rücktritt empfiehlt es sich zu Beweis Zwecken, dies mittels Briefes oder persönlich mit gleichzeitiger schriftlicher Erklärung zu tun.

Die Entschädigung berechnet sich aus dem Endreisepreis je angemeldeten Teilnehmer. Als Stichtag für die Berechnung der Frist gilt der Eingang der schriftlichen Rücktrittserklärung (während der Öffnungszeiten); an Wochenenden und Feiertagen der Werktag danach. Der Nachweis eines geringeren oder gar nicht entstandenen Schadens bleibt Ihnen vorbehalten.

10. RECHTSGRUNDLAGEN BEI LEISTUNGSSTÖRUNGEN

10.1. Gewährleistung

Ihre Gewährleistungsansprüche bei Leistungsstörungen richten sich nach den gesetzlichen Bestimmungen.

10.2. Mitteilung von Mängeln

Wird die Reise nicht vertragsgemäß erbracht, können Sie von uns Abhilfe verlangen. Es obliegt Ihnen, uns oder unserer Reiseleitung vor Ort einen aufgetretenen Reisemangel unverzüglich anzuzeigen. Unterlassen Sie dies schuldhaft, können Sie keine Minderung des Reisepreises oder Schadensersatz verlangen. Dies gilt nur dann nicht, wenn Ihnen die Anzeige aus anderen Gründen unzumutbar ist oder eine Abhilfe unmöglich gewesen wäre. Ist eine Reiseleitung vor Ort nicht vorhanden, sind etwaige Reisemängel uns direkt oder dem Reisevermittler mitzuteilen.

10.3. Haftungsbeschränkung

a) Unsere vertragliche Haftung für Schäden, die nicht Körperschäden sind, wird vorbehaltlich der Regelung in nachfolgender Ziffer 10.3. (b) auf den dreifachen Reisepreis des betroffenen Teilnehmers beschränkt, soweit der Schaden von uns nicht schuldhaft herbeigeführt worden ist.

b) Wir haften nicht auf Schadensersatz für Schäden, die durch Sie selbst oder durch unvermeidbare, außergewöhnliche Umstände entstanden sind oder für Leistungsstörungen, Personen- und Sachschäden im Zusammenhang mit Leistungen, die als Fremdleistungen lediglich vermittelt werden (z.B. vermittelte Ausflüge, Sportveranstaltungen, Theaterbesuche, Ausstellungen), wenn diese Leistungen in der Reiseausschreibung und der Reisebestätigung ausdrücklich und unter Angabe der Identität und Anschrift des vermittelten Vertragspartners als Fremdleistungen so eindeutig gekennzeichnet wurden, dass sie für Sie erkennbar nicht Bestandteil der Pauschalreise von uns sind und getrennt ausgewählt wurden. Etwaige Ansprüche des Reisenden auf Minderung des Reisepreises oder Kündigung nach den §§ 651m und 651l BGB bleiben hierdurch unberührt. Wir haften jedoch in den vorgenannten Fällen dann auf Schadensersatz, wenn und soweit der Schaden für uns vorhersehbar oder vermeidbar war.

c) Eine Haftung des Reiseveranstalters auf Schadensersatz ist ausgeschlossen oder beschränkt, soweit aufgrund internationaler Übereinkommen oder auf solchen beruhenden gesetzlichen Vorschriften, die auf die von einem Leistungsträger zu erbringenden Leistungen anzuwenden sind, dessen Haftung ebenfalls ausgeschlossen oder beschränkt ist. Hat der Reisende gegen den Reiseveranstalter Anspruch auf Schadensersatz oder auf Erstattung eines infolge einer Minderung zu viel gezahlten Betrages, so muss sich der Reisende den Betrag anrechnen lassen, den er aufgrund desselben Ereignisses als Entschädigung oder als Erstattung infolge einer Minderung nach Maßgabe internationaler Übereinkünfte erhält.

Streitbeilegungsverfahren vor Verbraucherschlichtungsstelle:

AtourO GmbH nimmt nicht an einem Streitbeilegungsverfahren einer Verbraucherschlichtungsstelle teil.

Die vollständigen AGBs können Sie unter www.atouro.de/agbs einsehen. Diese gehen Ihnen zusätzlich mit der Reisebestätigung zu.

Stand Juni 2018

REISEVERANSTALTER:

AtourO GmbH

Geschäftsführung:

Sabine Hackel, Patrik Weitzer
Sitz der Gesellschaft: Ludwigsburg
Registergericht Stuttgart: HRB Nr. 756499

Martin-Luther-Straße 69, 71636 Ludwigsburg

Telefon: +49 (0)7141 7 02 36 0, Telefax: +49 (0)7141 7 02 36 77

Web: www.atouro.de, www.atouro.de/datenschutz, www.atouro.de/agbs

E-mail: info@atouro.de

REISEANMELDUNG

Anmeldung bitte vollständig ausgefüllt einsenden an:
Vermittler

Europa-Union Südpfalz
Herr Jörg Saalbach
Alois-Kraemer-Str. 15
76829 Landau

Atouro®

Mobil: 0160-2853 556
E-Mail: joergsaalbach@web.de

Reise: _____ Athen&Delphi _____ Termin: _____ 04.10. - 10.10.2020 _____

Flug ab/bis: _____ Frankfurt _____

Ja, ich/wir melden uns verbindlich an und buchen für:
(falls der Platz nicht ausreicht, bitte Beiblatt mit weiteren Namen anfügen)

Bitte Vor- Zweit-, Zunamen und Geburtsdatum aller Personen laut Ausweis in DRUCKBUCHSTABEN angeben.
Achtung: Bei falschen/unvollständigen Namensangaben werden ggfs. für die Korrektur/Ticketneuaustellung (erhebliche) Zusatzkosten in Rechnung gestellt.

Mindestteilnehmerzahl: 25 Personen*

(*Bei Nichterreichen der genannten Mindestteilnehmerzahl wird das Recht vorbehalten, die Reise bis 4 Wochen vor Reisebeginn abzusagen)

Anmeldetermin: 26.06.2020

1. Reiseteilnehmer (Rechnungsadresse)

_____ Name

_____ Vorname(n) laut Ausweisdokument

_____ Nationalität (Pflichtfeld)

_____ Geburtsdatum

_____ Straße

_____ Postleitzahl / Ort

_____ Telefon (tagsüber) (abends)

_____ Handy

_____ E-Mail (Pflichtfeld)

_____ Bemerkung (Vegetarier, Allergien, etc.)

2. Reiseteilnehmer (Rechnungsadresse)

_____ Name

_____ Vorname(n) laut Ausweisdokument

_____ Nationalität (Pflichtfeld)

_____ Geburtsdatum

_____ Straße

_____ Postleitzahl / Ort

_____ Telefon (tagsüber) (abends)

_____ Handy

_____ E-Mail (Pflichtfeld)

_____ Bemerkung (Vegetarier, Allergien, etc.)

Notfallkontakt:

_____ Name, Vorname

_____ Telefon

Atouro®

Veranstalter: Atouro GmbH, Martin-Luther-Straße 69, 71636 Ludwigsburg.
Tel. 0 71 41 - 70 236 0 | E-Mail: info@atouro.de | Web: www.atouro.de
AGBs lt. Reiseausschreibung, vollständige AGBs unter: www.atouro.de/agbs

**BITTE DAS
BLATT WENDEN** →

REISEANMELDUNG

Preise laut Ausschreibung:

1. Reiseteilnehmer

- Grundpreis p.P. im Doppelzimmer: _____ EUR
 Einzelzimmer-Zuschlag: _____ EUR

2. Reiseteilnehmer

- Grundpreis p.P. im Doppelzimmer: _____ EUR
 Einzelzimmer-Zuschlag: _____ EUR

Ich teile mein Doppelzimmer mit: _____

Die Buchung eines ½ DZ ist nur möglich, wenn die Buchung durch eine zweite Person gewährleistet ist, ansonsten behalten wir uns die Berechnung eines EZ vor.

Fakultative Leistung (laut Ausschreibung):

- Versicherung p.P.: _____ EUR Versicherung p.P.: _____ EUR

Gesamtpreis: _____ **EUR** **Gesamtpreis:** _____ **EUR**

Keine Kreditkartenzahlung möglich

Reiseversicherungen der HanseMerkur vermittelt durch AtourO GmbH (Infos und Preise laut Ausschreibung):

1. Reiseteilnehmer

- 5-Sterne Premium Schutz ohne Selbstbehalt inkl. Reiserücktrittskostenversicherung & Urlaubsgarantie (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanter Behandlung), Reise-Krankenversicherung-, Notfall-Versicherung, Reiseunfallversicherung und Reisegepäckversicherung
- Reise-Rücktrittskosten-Versicherung & Urlaubsgarantie ohne Selbstbehalt (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanter Behandlung)
- Ich wünsche keine Versicherung.
- Ich habe das „Informationsblatt zu Versicherungsprodukten“ sowie die Erstinfo „Vermittlung von Versicherungsleistungen“ erhalten.
- Ich habe das Formblatt zur Pauschalreise 651A des BGB erhalten.

Ich wünsche die Bestätigung/ Rechnung per Mail per Post

2. Reiseteilnehmer

- 5-Sterne Premium Schutz ohne Selbstbehalt inkl. Reiserücktrittskostenversicherung & Urlaubsgarantie (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanter Behandlung), Reise-Krankenversicherung-, Notfall-Versicherung, Reiseunfallversicherung und Reisegepäckversicherung
- Reise-Rücktrittskosten-Versicherung & Urlaubsgarantie ohne Selbstbehalt (Ausnahme: 20% Selbstbehalt bei ambulanter Behandlung)
- Ich wünsche keine Versicherung.
- Ich habe das „Informationsblatt zu Versicherungsprodukten“ sowie die Erstinfo „Vermittlung von Versicherungsleistungen“ erhalten.
- Ich habe das Formblatt zur Pauschalreise 651A des BGB erhalten.

Ich wünsche die Bestätigung/ Rechnung per Mail per Post

1. UNTERSCHRIFT

Hiermit melde ich mich zur oben genannten Reise an und trete mit meiner Unterschrift auch gleichzeitig für alle von mir angemeldeten Personen verbindlich ein. Ich bin damit einverstanden, dass diese Anmeldung zur weiteren Bearbeitung an den Veranstalter weitergeleitet wird und alle aufgeführten Daten zur Vertragserfüllung verarbeitet werden.

_____ **X** _____
Datum Unterschrift

2. UNTERSCHRIFT

Ich erkenne die Zahlungs- und Reisebedingungen des Reiseveranstalters, die mir ausgehändigt wurden, auch im Namen aller von mir angemeldeten Personen an.

_____ **X** _____
Datum Unterschrift

Die AtourO GmbH ist datenschutzrechtlich verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Reisenden zum Zwecke der Vertragsdurchführung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO. Die personenbezogenen Daten der Reisenden werden ausschließlich zur Durchführung und Abwicklung der Reise verarbeitet. Sie können jederzeit die Löschung und Einsicht Ihrer Daten bei uns verlangen, solange die Daten nicht zur Vertragserfüllung oder rechtlichen Aufbewahrungsverpflichtung benötigt werden. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.atouro.de/datenschutz.

AtourO[®]

Veranstalter: AtourO GmbH, Martin-Luther-Straße 69, 71636 Ludwigsburg.

Tel. 0 71 41 - 70 236 0 | E-Mail: info@atouro.de | Web: www.atouro.de

AGBs lt. Reiseausschreibung, vollständige AGBs unter: www.atouro.de/agbs